

11. évfolyam javítóvizsga segédanyag

**Matura Leader B1 (Hungarian Edition) Student's Book 2020
(ISBN: 9786180544541)**

Az évfolyamra kötelezően az első 8 lecke tananyaga, az olvasott szövegértési, nyelvhelyességi és íráskészségi feladatokat is beleértve.

A tankönyv 7. oldalától a 109.ig kell a tananyag.

A tankönyv hanganyaga a könyvtárban megtalálható.

Az alábbiakban mellékeltem az íráskészséghez a több oldalas segédletet.

Pintér Tímea szaktanár, of. munkaközösség-vezető

Angol A levél- rövid levél írása

Mielőtt belevágnánk a témába, nézzünk néhány alapvető tényrt és szabályt, amik érvényesek az íráskészség résznél:

1. Ez az egyetlen része az írásbeli érettséginek, ahol használhatsz magyar-angol, angol-magyar, és egynyelvű szótárat is. Tehát ne ez legyen az első nap, amikor szótárat fogsz a kezeden, mert sok időt veszthetsz, ha nem megfelelő a szótárkezelésed.
2. A rövid levél 25 szó terjedelem alatt érvénytelen, tehát nulla pont adható rá. Szintén nem adható pont a teljes rövid levélre, ha egyik megadott szempontot sem teljesíted.
3. Az alul- és túlteljesítésnél is le kell vonni egy pontot. Ez a megadott terjedelem plusz és mínusz 10%-ánál többet vagy kevesebbet jelent. Nem sok az az egy pont, de akár a felvételig is múlhat rajta, szóval mindig számoljunk a végén.
4. Nem lehet eleget hangsúlyozni, hogy ez egy hosszú vizsga utolsó része, amikor már fáradt, dekoncentrált lehetsz. Simán összegyűjthető a maximálisan adható 11 pont, szóval nem érdemes elnagyolni, vagy összezsáfolni ezt a rövid kis levelet.

Milyen levéltípusokra lehet számítani rövid leveleknél?

Alapvetően bármilyenre, bár ez furcsán hangzik gondolom, mivel arra számít az ember, hogy tuti csak ilyen, vagy olyan lehet. Gyakran kell meghívni valakit valahova, vagy meghívást elfogadni, sokszor meg elutasítani. Kell reagálni hirdetésekre, de akár nagyon tömören állásokra és tanfolyamokra is kellhet jelentkezni. Nagyon fontos, hogy a leggyakoribb megadott terjedelem 50-80 szó, ami meglehetősen szűk mozgásteret enged, tehát csak a leglényegesebb közlendőket kell leírni tömören. Ugyanakkor figyeljünk arra is, hogy a szűk terjedelem miatt ne kezdjünk el tömönatokban írni. Itt most a 2012. májusi érettségi rövid levelét elemezzük ki és oldjuk meg. A feladat tömören annyi, hogy az angoltanárodtól kell tanácsot kérni, hogy milyen könyvet vegyél abban az antikváriumban, amire nyaralás közben bukkantál. Nézzük:

Task A

You are on a two-week holiday in the UK. You have found a very good second-hand bookshop in Rochester, and you want your English teacher's advice about what books to get.

Write an email of 50-80 words to your English teacher, Mr. Hughes, in which you:

- explain why you are writing to him
- tell him what kinds of books you are interested in
- ask his advice about what to buy

Begin your email like this:

Dear Mr Hughes,

Nem is teketóriázunk sokat, lássuk a medvét! Amit mindenképpen tudnunk kell az az, hogy a feladat minden egyes kérését teljesíteni kell. Mi is tartozik ide? Először is közölnünk kell azt, hogy szeretnénk a tanácsát kikérni. Továbbá a gondolatjelekkel közölt szempontokat is egyenként teljesíteni kell. A kért levélkezdést (jelen esetben Dear Mr Hughes) is le kell írni. A bevezető-tárgyaló-befejező részek között érdemes egy-egy sort kihagyni, mivel az írásképre is jár pont. Szintén érdemes ezt tenni a köszönés után, valamint az elköszönés előtt is.

Csak úgy, mint bármelyik másik levélfajtánál, köszönéssel kezdjük a levelet, és elmondjuk, miért írunk a címzettnek éppen. Ezt itt nem is kell külön kihangsúlyozni, hiszen kéri is az első szempont:

Dear Mr Hughes,

I am writing to you because I am on a holiday in the UK and I found a second-hand bookshop and I need your help about what books to get.

Mivel az első bekezdésben már meg is kellett említeni az első szempontot, a "tárgyaló" részben a másik kettőt kell csak teljesíteni:

I like different kinds of books, including comics, action books and dramas. I would be grateful if you could give me some advice about what to buy.

A végén a jól ismert lezáró-formulák egyikével meg kell csak köszönnünk, hogy időt szánt ránk, és mondjuk azért el azt is, hogy nagyon várjuk a válaszát! Az elkészítés lehet valami "baráti-jellegű", hiszen lazább hangvételű levélről van szó. A végére érdemes a teljes saját nevünket odaírni, és lehetőleg nyugati szórendben.

Thank you very much for your advice and I am looking forward to your reply.

Best wishes,

Tamás Levélíró

Az angol érettségi B levele

Mielőtt belevágnánk a témába, nézzünk néhány alapvető tényt és szabályt, amik érvényesek az íráskészség részénél:

1. Ez az egyetlen része az írásbeli érettséginek, ahol használhatsz magyar-angol, angol-magyar, és egynyelvű szótárat is. Tehát ne ez legyen az első nap, amikor szótárat fogsz a kezében, mert sok időt veszthetsz, ha nem megfelelő a szótárkezelésed.
2. A hosszú levél 50 szó terjedelem alatt érvénytelen, tehát nulla pont adható rá. Szintén nem adható pont a teljes hosszú levélre, ha egyik megadott szempontot sem teljesíted.
3. Az alul- és túlteljesítésnél is le kell vonni egy pontot. Ez a megadott terjedelem plusz és mínusz 10%-ánál többet vagy kevesebbet jelent. Nem sok az az egy pont, de akár a felvételig is múlhat rajta, szóval mindig számoljunk a végén.
4. Nem lehet eleget hangsúlyozni, hogy ez egy hosszú vizsga utolsó része, annak is a második és egyben hosszabbik fele, amikor már fáradt, dekoncentrált lehetsz. Simán összegyűjthető a maximálisan adható 22 pont, szóval nem érdemes elnagyolni, vagy összecsapni ezt a levelet.

Milyen témára lehet számítani a hosszú leveles feladatnál?

Kizárólag tanácsadó levelekre. Eddig nem volt még kivétel, mindig tanácsot kellett valakinek adni. Általában anonim személyek panaszait olvashatjuk el fórumokon vagy blogokon, illetve az is megeshet, hogy ismerősünk ír nekünk kétségbe esve valamilyen nehézséggel kapcsolatban. Gyakori téma a vizsga vagy állásinterjú előtti stressz, az iskola melletti munkavállalás, vagy éppen súlyproblémákkal küzdő lánynak kell tanácsot adni. Kellett már romló teljesítményű és viselkedésű barátal kapcsolatban segíteni, vagy elmesélni, hogyan működik a mi sulinkban a diákönkormányzat, és milyen tanácsokat adnánk ezzel kapcsolatban. Talán a legextrémebb eddig az az eset volt, amikor arról panaszkodott egy lány nekünk, hogy sokkal idősebb a barátja, és emiatt aprítják őket a dühös szülők. Egy biztos, jó eséllyel izgalmas témát kapunk, amihez akár személyes kötődésünk is lehet, és ez megkönnyíti az írást.

Lássunk egy konkrét példát, amit a 2012. májusi érettségiből idézünk. A feladat lényege annyi, hogy egy Jody nevű alkalmi babysitter kétségbeesetten posztolt egy fórumra, mivel az általa felügyelt gyerekek feszt balhéznak a tévé miatt. Jody péntek esténként van a gyerekekkel, amíg a szülők bulizni vannak, és tovább fokozza a helyzetet, hogy az állandó marakodás mellé Dr.

House-t és CSI-t is nézni akarnak, amik erősen 16-os karikásak. Jody aggódik, hogy valamelyik gyermek előbb-utóbb súlyosan megsérülhet, és minket kér, hogy adjunk neki tanácsot. Így nézett konkrétan ki a feladat:

Task

B

You are a member of an internet forum called Student Job Problems. Now you have found the following post:

I regularly babysit three kids aged 5-8 (a boy, a girl and their friend, another girl) while their parents go out on Friday night. There's always a fight over the TV: the boy wants to watch Cartoon Network, the girl wants CSI and their friend wants House MD (the last two are rated PG). They shout and fight and I'm sure it won't be long before one of them gets seriously hurt. I have no idea what to do – can you help me? I would appreciate your ideas.

(<http://www.quose.com/>)

Write a comment of 100-120 words to Jody's post in which you

- say what you think of children watching TV all the time,
- give your opinion about what young children should not be allowed to watch,
- recommend two activities Jody could try with the children instead of watching TV.

Begin your comment like this:

Jody,

Fontos rögtön a feladat legeleje: mivel itt alapvetően az van megadva, hogy hogyan is kerültünk kapcsolatba a fórumbejegyzéssel, ezzel kiválóan el is tudjuk kezdeni a levelünket. Megemlíjtük a körülményeket, és még azt is jelezhetjük, hogy mi most bizony tanácsot fogunk adni. Ne felejtjük el úgy megszólítani a címzettet, ahogyan kéri:

Jody,

I am writing to you because I have found your post on an internet forum and I would like to give you some advice.

Érdemes minden szempontot külön bekezdésben megemlíteni. A feladat egyszerű, el kell mondani, mit is gondolunk a helyzetről. Ezt könnyedén megtehetjük például a SHOULD / SHOULDN'T segédigével. Indokuljunk is, attól lesz kerek a történet!

First of all, I think / in my opinion, at this age children shouldn't watch television all the time because they need to hang out with friends and they might become addicted.

A második szempontban azt kérik, hogy mondjuk el, mit ne nézhessenek azok a lurkók. Ezt kiválóan megtehetjük a HAD BETTER / HAD BETTER NOT segédigével. Ne felejtsük el meg is indokolni, amit mondunk.

Secondly, young children had better not watch rated PGs since they get bad influences and the some scenes may be disturbing.

Az utolsó szempontnál már csak ötleteket kell javasolni a destruktív, gonosz televízió helyett! Kiválóan használhatjuk itt az IF I WERE YOU, I WOULD / WOULDN'T szerkezetet, és így elérjük azt is, hogy három különböző bekezdésben három különböző tanácsot adunk SZÓISMÉTLÉS NÉLKÜL. És persze indokuljunk is!

Finally, if I were you, I would play hide-and-seek in the garden with the kids or you can also try board-games instead of watching the telly. These activities can develop their minds and bodies.

Kifejezetten jó benyomást kelthetünk a levél végére, ha reményünket fejezzük ki, hogy tudtunk segíteni, és még kérhetjük is, hogy írjon, hogy alakulnak a dolgok. A végére baráti hangnemben köszönjük el, és írjuk oda angol szórendben a teljes nevünket:

I really hope I could help and let me know how things work out.

Best wishes,

József Levélíró

Végezetül lássuk, miből is tevődik össze a maximálisan adható 22 pont:

6 pontot kapunk a terjedelemre és a megadott szempontok követésére. 2 pontot ér a hangnem, a jó benyomás. A szövegalkotás, tehát az egészséges, szép mondatok, összefüggő bekezdések 4

pontot érnek. 5 pontot ér a megfelelő, árnyalt szókincs, és szintén 5 pont jár a megfelelő nyelvtanra és a helyesírásra.

FORMAL AND INFORMAL LETTERS A good letter should consist of: a) an appropriate greeting (Dear Sir/Madam, Dear Kathy, Dear Mr Brown) b) an introduction clearly stating the reason you are writing c) a main body in which the subject is developed. Begin a new paragraph for each main point d) a final paragraph in which you sum up the topic or express your wish for something to be done e) an appropriate ending (Yours/Best wishes, + first name, Yours sincerely, Yours faithfully, + full name). **Style in Letters** The characteristic of formal style in letters are:- The greeting (Dear Mrs Lee, Dear Sir,)- Frequent use of the passive- Formal language (complex sentences, non-colloquial English)- No abbreviated forms- The ending (Yours sincerely,/Yours faithfully) The characteristic of informal style in letters are:- The greeting (Dear Alex, Dear Dad)- Informal language and style (idioms, colloquial English)- Abbreviated forms, pronouns omitted- The ending (Yours/Love/Best wishes/Regards,Anthony) **REMEMBER!!!**- Informal (friendly) letter have only one address (yours) whereas formal Letters have two (yours and the recipient's)- Friendly letters begin with Dear + first name and end with Love/Yours/Best wishes + first name- Formal letters begin with: a) Dear Sir/Madam and end with Yours faithfully + full name b) Dear Mr/Mrs + surname and end with Yours sincerely + full name- Semi-formal letters can begin with Dear Mr/Mrs + surname and end Best wishes/Yours + first name/full name